


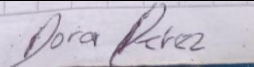


FORMATO ATENCIÓN PSICOSOCIAL

Este formato contiene información sensible y confidencial. Su uso está restringido al personal autorizado. Toda la información aquí registrada debe ser tratada con estricta reserva, siguiendo los lineamientos de protección de datos personales (Ley 1581 de 2012).

Código interno o seudónimo del usuario	Dora Eunices Perez			
Edad	36	Sexo	Femenino	
Vereda	San Juan	Fecha y hora de Atención	3 /12/2025	No. de sesión: 2

Tipo de acompañamiento: (Individual, familiar o grupal)	Acompañamiento individual
Antecedentes relevantes: (Antecedentes médicos, psicológicos, etc.)	Antecedentes psicológicos; estrés post trauma, ansiedad.
Objetivos de la sesión:	Brindar seguimiento a participante con antecedentes psicológicos por un evento manifestado en la primera atención.
Descripción de la sesión: (Desarrollo de la atención)	Se realiza atención de seguimiento a participante con el fin de brindar un espacio de escucha, se indaga sobre los avances obtenido en el mes, brindando herramientas que apoyan a su proceso, en este seguimiento se dialoga acerca de factores estresantes, mantenedores del comportamiento, y se invita a la participante a tomar terapia guiada por la EPS, reforzando hábitos positivos que ayudarán a generar una reestructuración cognitiva de las dinámicas en su día a día.
Estado APA: (Estado emocional observado, Lenguaje corporal, Niveles de comunicación, Factores de riesgo o protección observados)	Se evidencian adecuadas condiciones de lenguaje y manifestación de emociones, expresando de manera clara los acontecimientos, acompañados de su comunicación no verbal.
Plan de Seguimiento: (Objetivos terapéuticos, frecuencia de sesiones, duración de cada sesión, Técnicas o métodos para utilizar)	Seguimiento psicosocial
Tareas asignadas o recomendaciones:	Asistir a terapias psicológicas- Eps
Notas: Escriba si se activó alguna ruta o remisión.	N/A
Firma, nombre y TP. Profesional responsable	Daniela Valero

<div><div><div>SECRETARÍA DE GOBIERNO</div></div><div>EVIDENCIA DE REUNIÓN</div><div><div>Código: GDI-GPD-F029</div><div>Versión: 6</div><div>Vigencia: 21 de agosto de 2024</div><div>Caso HOLA: 70103</div></div></div>														
Objeto de la reunión:		Seguimiento psicosocial												
Fecha:		03/12/2025				Hora de inicio: 6:30pm			Modalidad:					
Lugar:		MEET- VIRTUAL				Hora de finalización: 7:30pm								
Dependencia:		Alcaldía				Nombre del Responsable: Daniela Valero								
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
C.C	1072894823	Dora Eunises Perez Bustos		SAN JUAN									3024250676	
<p>CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.</p>														
<p>* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg</p>														

